

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято:

Решением Ученого совета

ГБОУ ВО «ДОНАГРА»

«24» апреля 2023 г.

Протокол № 5

Председатель Ученого совета

Ректор ГБОУ ВО «ДОНАГРА»

В.И. Веретенников



Утверждено:

Приказом ректора

ГБОУ ВО «ДОНАГРА»

от «24» 04 2023 г. № 233/01-З

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Юриспруденция

Уровень образования **бакалавриат**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка, 2023

Разработчики:

Руководитель ОПОП ВО,
заведующий кафедрой
юриспруденции, кандидат
юридических наук, доцент



(подпись)

И.М. Лукина
(Ф.И.О.)

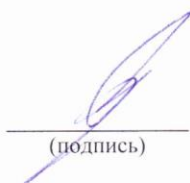
Должность,
доцент кафедры
юриспруденции, кандидат
юридических наук, доцент



(подпись)

Р.Н. Горбатый
(Ф.И.О.)

Должность,
доцент кафедры
юриспруденции, кандидат
исторических наук, доцент



(подпись)

Е.С. Терзи
(Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры юриспруденции 30 марта 2023 г., протокол № 8.

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Академии 24 апреля 2023 года г., протокол № 4.

ОПОП ВО утверждена на заседании Ученого совета Академии 24 апреля 2023 г., протокол № 5.

Лист согласований

Председатель Учебно-методического совета Академии, первый проректор, кандидат экономических наук, доцент


(подпись)

О.А. Удалых
(Ф.И.О.)

Проректор по учебной работе, молодежной политике и воспитательной деятельности, кандидат экономических наук, доцент


(подпись)

О.А. Сизоненко
(Ф.И.О.)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Н.В. Шевченко
(Ф.И.О.)

Декан экономико-правового факультета, кандидат экономических наук, доцент


(подпись)

И.Н. Герасименко
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедры юриспруденции, кандидат юридических наук, доцент


(подпись)

И.М. Лукина
(Ф.И.О.)

Лист согласований с представителями работодателей

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Юриспруденция.

Представитель работодателя

Начальник Горняцкого отдела ЗАГС
Макеевского городского управления
Юстиции Министерства юстиции ДНР
(название организации, должность)



(подпись)

Т.А.Артемова
(Ф.И.О.)

Представитель работодателя

ГУ ФССП России по Донецкой
Народной Республике
Начальник отделения- старший
судебный пристав отделения
судебных приставов по
Центрально-Городскому району
г. Макеевки
(название организации, должность)



(подпись)

В.В.Заваленков
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткая характеристика ОПОП ВО

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Цель и задачи ОПОП ВО

2.2. Срок освоения ОПОП ВО

2.3. Трудоемкость ОПОП ВО

2.4. Требования к абитуриенту

2.5. Направленность (профиль) ОПОП ВО

2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

2.7. Язык образования

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

3.1. Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

3.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

3.4. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

3.5. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемых дисциплинами (модулями), практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Учебный план

6.2. Календарный учебный график

6.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

6.4. Программы практик

- 6.5. Программа государственной итоговой аттестации
- 6.6. Оценочные материалы (ФОС) по дисциплинам (модулям), практикам, НИР, государственной итоговой аттестации
- 6.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, НИР, государственной итоговой аттестации
- 7. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- 7.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО
- 7.2. Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении реализации ОПОП ВО
- 7.3. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОПОП ВО
- 7.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО
- 7.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО
- 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ АКАДЕМИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
- 9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
- ПРИЛОЖЕНИЯ
- Приложение 1. Учебный план
- Приложение 2. Календарный учебный график
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 6. Оценочные материалы (ФОС) по дисциплинам (модулям), практикам, в том числе научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации.
- Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 9. Справка о педагогических работниках, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы высшего образования
- Приложение 10. Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 11. Рабочая программа воспитания
- Приложение 12. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткая характеристика ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленности (профилю) подготовки Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственной бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, а также с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 17.09.2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636»;

– Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 84 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – специалитет по специальностям»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.07.2022 г. № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168).;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011;

– Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Профессиональный стандарт «09.002 Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 № 637н;

– Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия»;

– локальные нормативные акты по организации образовательного процесса Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (далее – Академия).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является качественная подготовка конкурентоспособных и компетентных кадров, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой деятельности, востребованной современным рынком труда, государством и обществом, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Целью разработки ОПОП ВО является создание методического обеспечения образовательного процесса, необходимого для формирования и развития универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области обучения целями данной ОПОП ВО являются:

подготовка высококвалифицированных кадров, востребованных и конкурентоспособных на рынке труда, способных осуществлять профессиональную деятельность на основе достижений теории и практики в соответствии с профессиональными стандартами;

формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;

формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности в соответствии с потребностями рынка труда;

формирование у обучающихся способности самостоятельно приобретать и использовать новые знания, умения и навыки, готовности к совершенствованию своего интеллектуального и профессионального уровня.

В области воспитания целями ОПОП ВО являются:

формирование и развитие активной гражданской позиции и социальной ответственности перед обществом и государством;

развитие личностных качеств обучающихся, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, способности к успешной социализации в обществе: целеустремленности, организованности, инициативности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости, стремлении к высокому качеству конечных результатов деятельности.

ОПОП ВО ориентирована на решение следующих задач:

- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;

- всестороннее обеспечение возможностей обучающихся в приобретении универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, позволяющих им успешно самореализоваться в современном обществе и на рынке труда;

- обеспечение высокого качества подготовки выпускников на основе сочетания традиционных методов обучения и внедрения инновационных образовательных технологий, интеграции образования, науки и практической подготовки обучающихся.

При реализации программы бакалавриата может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы бакалавриата может осуществляться как Академией самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

2.2. Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев;

- в заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

2.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.4. Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, а также лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование.

Зачисление производится согласно Правилам приема в ГБОУ ВО «ДОНАГРА».

2.5. Направленность (профиль) ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Юриспруденция. Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Квалификация, присваиваемая выпускнику, определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

2.7. Язык образования

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

3.1. Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

Область и сфера профессиональной деятельности профессиональной деятельности:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объекты профессиональной деятельности соответствуют задачам профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знаний)
09 Юриспруденция	Нормотворческий	разработка правовых норм	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка
	Правоприменительный	применение правовых норм в конкретных	общественные отношения в сфере

		сферах юридической деятельности	реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка
	Правоохранительный	правовое сопровождение и (или) контроль соответствия деятельности участников правоотношений требованиям законодательства, обеспечение защиты нарушенных прав	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка
		представление интересов участников правоотношений в судах и иных органах	
	Экспертно-консультационный	оказание правовой помощи, консультирование по правовым вопросам	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

3.4. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Перечень утвержденных профессиональных стандартов по данному направлению подготовки, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

– Профессиональный стандарт «09.002 Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 № 637н.

3.5. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

Обобщенные трудовые функции Наименование	Трудовые функции Наименование
А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской	А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемых дисциплинами (модулями), практиками

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные ОПОП ВО.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Наименование достижений универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<i>Знание:</i> - принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. <i>Умение:</i> - анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками, научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений имеющихся ресурсов и ограничений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых	<i>Знание:</i> - оптимальные способы решения управленческих задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач, основные методы оценки разных способов решения задач в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции;

		норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.	- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность и основы противодействия коррупции. <i>Умение:</i> - формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; - проводить анализ поставленной цели формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками выбора оптимальных способов решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения; - навыками разработки цели и задач проекта, оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции; - навыками работы с нормативно-правовой документацией, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного	<i>Знание:</i> - принципы командной стратегии для достижения поставленной цели; - типологию и факторы формирования команд, способности социального взаимодействия; - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы юридической психологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;

		задачи, презентуя профессиональные задачи. УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.	- основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; -общие формы организации деятельности коллектива. <i>Умение:</i> - разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; - действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; - проявлять уважение к мнению культуры других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного профессионального роста; - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; - планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками применения командной стратегии для достижения поставленной цели; - навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; - навыками применения методов и приемов социального взаимодействия и работы в команде; - навыками управления командной работой в решении поставленных задач; - навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, коммуникацию в устной и письменной формах на	<i>Знание:</i> - иностранный язык на уровне, достаточном для осуществления деловой коммуникации;

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи. УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения	особенности перевода текстов предметной области профессиональной деятельности; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке - особенности устройства и функционального назначения русского языка; особенности исторического развития и современного состояния русского национального языка; нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; аспекты культуры русской речи, основы ораторского искусства; - иностранный язык на уровне, достаточном для осуществления деловой коммуникации; особенности перевода текстов предметной области профессиональной деятельности; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке <i>Умение:</i> - вести устное и письменное деловое общение на иностранном языке; переводить тексты по предметной области профессиональной деятельности; публично выступать по проблемам профессиональной деятельности. - ориентироваться в различных речевых ситуациях и адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном отношении оформлять письменные тексты различной жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно пользоваться правилами русского речевого этикета. - вести устное и письменное деловое общение на иностранном языке; переводить тексты по предметной области профессиональной деятельности; публично выступать по проблемам профессиональной деятельности. <i>Навык / Опыт деятельности:</i>
--	--	--	---

			- навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникации на иностранном языке; - навыками владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Российской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию; - навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; навыками перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникацией на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической	Знание: - теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты социально-политического знания, основы социально-политического анализа, позволяющие эффективно работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - основные понятия и категории философии, основные философские концепции понимания закономерностей развития природы и общества. Умение: - ориентироваться в системе социально-политических и правовых институтов и отношений, видеть сущность и содержание

		обусловленности. УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	социальных, в том числе правовых, явлений и процессов, противоречий, проблем и тенденций; - интерпретировать проблемы современности с позиций этики философских знаний. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - по использованию полученных знаний в повседневной жизни и профессиональной деятельности; - толкованию социально-политических событий и явлений; - использования философского подхода для выработки системного понимания проблем
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента. УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути. УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе	<i>Знание:</i> - способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; - стратегии личностного развития; - основные принципы самовоспитания и самообразования исходя из требований правового законодательства; - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. <i>Умение:</i> - определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; - демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; - технологии приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методики саморазвития и

		принципов образования в течение всей жизни.	самообразования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями. УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма. УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме. УК-7.4. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта. УК-7.5. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<i>Знание:</i> - основы физической культуры и спорта, принципы организации здорового образа жизни; - основные способы поддержания должного уровня физической подготовленности. <i>Умение:</i> - подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств; - выбирать системы физических упражнений для оптимизации работоспособности и физического развития. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - навыками использования средств методов физической культуры и спорта для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности. УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера;	<i>Знание:</i> - возможные угрозы для жизни и здоровья человека при осуществлении профессиональной деятельности; - методы и средства защиты населения в чрезвычайных ситуациях (в том числе и во время военных конфликтов). <i>Умение:</i> - анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания; - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками оказания первой помощи пострадавшему; - поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды;

		использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.	- навыками организации действий в профилактике и предотвращению чрезвычайных ситуаций на предприятии.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, профессиональной сферах психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды. УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования. УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах.	<i>Знание:</i> - основные понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; - основы психофизического развития личности. <i>Умение:</i> - взаимодействовать в социальной профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками планирования и организации социального сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений. УК-10.2. Умеет использовать	<i>Знание:</i> - основы макро- и микроэкономики экономики домохозяйств; законы и закономерности развития экономических систем. <i>Умение:</i> - критически оценивать экономические последствия действий в различных областях и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - применения обоснованных экономических решений на микро- макроуровне, в рамках экономики домохозяйств.

		понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием. УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает о содержании понятия коррупции, его основных признаках; основные направления и принципы противодействия коррупции; основные меры по профилактике коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения; о характере вреда, наносимого коррупцией экономическим отношениям; о понятиях конфликта интересов на государственной службе, личной заинтересованности государственного служащего. УК-11.2. Способен выявлять признаки основных коррупционных правонарушений; осуществлять	Знание: - сущность коррупции и ее связь с другими видами преступности; - правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений; - основные принципы противодействия коррупции и меры по профилактике коррупции. Умение: - применять меры по повышению эффективности противодействия коррупции; - организовать работу по противодействию коррупционных проявлений через мероприятия, включающие меры по усилению контроля за исполнением законодательных актов и оптимизации методов противодействия коррупции. Навык / Опыт деятельности: - навыками выявления и дачи правильных оценок коррупционных

		классификацию форм проявления коррупции; выявлять мотивы коррупционного поведения в; выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний. УК-11.4 Идентифицирует проявления экстремизма и терроризма, формирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и терроризма, противодействует им в профессиональной деятельности	поведения; - навыками по разработке и применению мер предупреждения коррупции.
--	--	--	---

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Наименование достижения общепрофессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Знает закономерности формирования, функционирования и развития права. ОПК-1.2. Умеет определять основные тенденции развития правовых систем. ОПК-1.3. Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	<i>Знание:</i> - основные исторические этапы и закономерности формирования, функционирования и развития государства и права России; основные события и процессы отечественной истории и степени их влияния на дальнейшие перспективы развития отечественного государства и права; - основные даты и исторические факты; историю формирования, функционирования и развития государства и права; взаимосвязи и перспективы развития государственно-правовых явлений в рамках отдельного государства и на международной арене; - понятийный и категориальный аппарат теории государства и права; основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права,

		природу и сущность государства и права, роль государства и права в обществе - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; содержание и проблемы криминологии; методические основы криминологических исследований; особенности специального криминологического воздействия на лиц, склонных к совершению преступлений; - виды и закономерности политико-правовых процессов и явлений; формы политического взаимодействия; факторы и правовые механизмы социально-политического развития; направления социально-политических изменений в современном глобальном мире. <i>Умение:</i> - анализировать процессы формирования, развития и функционирования отечественного права; систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-юридические проблемы российского государства и права; - анализировать процессы формирования, развития и функционирования права в зарубежных странах; систематизировать и обобщать полученную информацию; аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-правовые проблемы; - оперировать понятийным и категориальным аппаратом теории государства и права; выявлять, анализировать и обобщать закономерности формирования, функционирования и развития государства и права с точки зрения состояния юридической науки; - применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; использовать знания при решении конкретных задач в процессе практических отношений; - использовать уголовно-правовое знание в целях обеспечения соблюдения законодательства субъектами предупреждения преступлений; решать поставленные задачи любого уровня сложности в профессиональной деятельности; - правильно применять действующее
--	--	---

			законодательство для анализа проблемы и определения возможных путей ее разрешения - ориентироваться в системе политико-правовых институтов отношений, видеть сущность и содержание социально-политических явлений и процессов, противоречий, проблем и тенденций <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками работы с историческими памятниками; анализа правовых норм и правовых отношений; сравнительного исторического подхода к оценке основных закономерностей формирования, функционирования и развития права России; - навыками изучения текстов историко-правовых документов; анализа различных правовых явлений на основе выделенных закономерностей формирования, функционирования и развития права прогнозировать дальнейшую эволюцию современных правовых институтов; - навыками работы с юридической литературой и нормативно-правовым материалом с целью теоретического анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; - навыками по использованию приемов и методов анализа функционирования политико-правовых институтов, политических процессов и отношений, формированию правового мышления и правовой культуры.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права. ОПК-2.2. Умеет применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач. ОПК-2.3. Владеет навыками квалификации юридикофактических обстоятельств.	<i>Знание:</i> - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав;

			- применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских правоотношений; систему гражданского права, понятие и содержание подотраслей и систем; положения о гражданско-правовой ответственности; - систему российского гражданско-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования ответственности; - содержание норм $\square$ арбитражного процессуального законодательства и положения доктрины арбитражного процесса; - основные источники трудового права, основные трудовые права и свободы; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; у $\square$ оловного законодательство; - систему $\square$ российского у $\square$ оловного-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования назначения наказаний; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих экологические правоотношения; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих земельные правоотношения; - возможности применения нормативных правовых актов, регулирующих финансовые правоотношения и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - содержание норм налогового права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - законодательные основы и способы применения норм материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности;
--	--	--	---

		- основы российского законодательства по основным вопросам правового регулирования в области международных отношений и международного взаимодействия; основы международного права (базовые понятия и институты); общепризнанные принципы, нормы международного права; - законодательство Российской Федерации в сфере международного частного права; - общепризнанные принципы, нормы международного частного права; - международные договоры и соглашения Российской Федерации; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовное и уголовно процессуальное законодательство - принципы социальной направленности профессии юриста; порядок организации социального обеспечения населения; организацию работы органов социальной защиты населения, органов ПФР НПФР; организационно-управленческие функции работников органов и служб социальной защиты населения, системы ПФР, НПФР; о взаимодействии органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; - способы применения норма материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений; - теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - нормы материального и процессуального права подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - нормы административно-процессуального права, подлежащие
--	--	---

		применению □ для решения задач профессиональной деятельности; - нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области правоохранительных органов; - содержание □ основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности. <i>Умение:</i> - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму □ реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы гражданского права и иные нормы, регулирующие гражданские правоотношения; выделять подотрасль и институты гражданского права, определять их признаки, вины и особенности правового регулирования; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы арбитражного п □ процессуального права; - анализиро □ ать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности
--	--	--

		- анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. - анализировать и использовать нормативные правовые акты, содержащие материальные и процессуальные нормы, в области финансового права; - использовать нормы налогового права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - определять правоотношения, подлежащие международно-правовому регулированию; классифицировать их; устанавливать конкретные нормы и акты международно-правового регулирования; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями международного частного права; обосновывать свою точку зрения по проблематике применения норм международного частного права; отслеживать изменения в законодательных и нормативных правовых актах, регулирующих правоотношения в области международного частного права; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной
--	--	---

			практикой; нормами международного права; - применять нормы права в сфере социальной помощи при разрешении задач профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений - использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - применять нормы административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - анализировать и применять нормы права регулирующие конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие; - анализировать современный законодательный процесс; самостоятельно работать с нормативными актами и научной литературой с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации;
--	--	--	---

		- анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы банковского права в профессиональной деятельности. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками применения конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками определения юридической основы административного дела (юридической квалификации) с опорой на установленные фактические обстоятельства данного дела и с учетом знания соответствующего административного законодательства; - навыками извлечения из текста источника гражданского права необходимой информации и умением правильно формулировать ее; - разрешению казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права; - навыками разработки нормативных правовых актов соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками разрешения практических ситуаций, связанных с применением норм арбитражного процессуального законодательства; - навыками работы с источниками трудового права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие земельные правоотношения в профессиональной деятельности; - навыками работы по реализации финансово-правовых норм в профессиональной деятельности, а также самостоятельного поиска;
--	--	---

		- навыками работы с нормами налогового права в профессиональной деятельности, правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - навыками в анализе и толковании международных актов, норм и принципов международного права; в работе с международно-правовой практикой; в соблюдении нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в области первичного анализа правовых документов и их применения и реализации в различных ситуациях; - навыками поиска нормативных правовых актов в сфере международного частного права, в том числе с помощью электронных баз и интернет-ресурсов; юридического анализа норм регулирующих международное частное право; применения правовых актов в сфере международного частного права в конкретных правоотношениях; - навыками правильного составления и оформления юридически значимых актов при расследовании уголовных дел с целью соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - навыками применения норм процессуального и материального права в области социального обеспечения; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений;
--	--	--

			- навыками применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной муниципальной службы в РФ; - навыками применения норм административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - навыками приема и основных методов реализации принципов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - навыками реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами и актами муниципальных образований; анализа правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований; применения и реализации процессуальных норм, регулирующих муниципальные правоотношения; - навыками применения норм материального и процессуального права регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Знает виды юридической экспертизы. ОПК-3.2. Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения. ОПК-3.3. Владеет навыками проведения экспертизы в рамках поставленной задачи.	Знание: - законодательство Российской Федерации, действующие ведомственные, межведомственные и иные нормативные акты, регламентирующие организацию и производство расследования отдельных видов преступлений; - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; технико-криминалистические методы и

			средства, применяемые в процессе расследования и раскрытия преступлений; теоретические положения тактики использования специальных познаний в процессе расследования и раскрытия преступлений; понятие, основные характеристики следственных действий, предусмотренных Уголовно-процессуальным кодексом РФ, тактику их производства и правила оформления их хода и результатов; теоретические положения методики расследования отдельных видов и групп преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом РФ; - основы законодательного процесса и правила разработки и принятия проектов нормативных правовых актов регионального уровня. <i>Умение:</i> - оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - применять технико-криминалистические методы и средства в процессе расследования и раскрытия преступлений; - применять методы собирания и исследования следов; решать поставленные задачи любого уровня сложности в профессиональной деятельности; самостоятельно делать выводы и ясно и четко излагать их; правильно применять действующее законодательство для анализа проблемы и определения возможных путей ее разрешения; - выявлять нарушения требований разработки принятия проектов нормативных правовых актов регионального уровня. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом при расследовании уголовных дел; - навыками анализа и толкования правовых явлений, правоотношений, правовых норм; навыками работы с различными видами доказательств на месте происшествия и при производстве следственных действий; средствами и методами раскрытия и расследования преступлений; различными формами, видами устной и письменной коммуникации в
--	--	--	---

			учебной и профессиональной деятельности; - навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Знает виды и способы толкования правовых норм. ОПК-4.2. Умеет определять вид и способ толкования норм права, подлежащих применению. ОПК-4.3. Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил.	Знание: - содержание основных источников отечественного права; исторический контекст формирования правовой нормы; способы и субъекты толкования норм права; - важнейшие памятники зарубежного права; исторический контекст формирования правовых норм; способы и субъекты толкования норм права; - основные способы анализа, синтеза и профессионального толкования норм права и отечественного законодательства в целях его реализации в юридической практике; - сущность и значение толкования норм конституционного права в профессиональной юридической деятельности; - особенности различных вариантов толкования норм административного права; - основные юридические понятия в сфере гражданского судопроизводства; - предмет и метод арбитражного процессуального права; - систему трудового права, основные источники трудового права; - основные юридические понятия в сфере уголовного законодательства; - основные юридические понятия в сфере уголовного судопроизводства; - сущность и значение толкования норм экологического права в профессиональной деятельности; - содержание и подходы к юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере земельных правоотношений; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих финансово-правовые отношения; - понятие и виды толкования, основные правила толкования нормативных правовых актов; - основы законодательства в сфере предпринимательского права в целях квалифицированного и профессионального толкования норм предпринимательского права для эффективного осуществления предпринимательской деятельности; - содержание основных договоров, международных обычаев, международно-правовых актов, принципов и норм международного

		права; порядок работы международных межправительственных организаций, процедуру разрешения споров в международных судах и арбитражах и процедуру органов юстиции. - теоретические основы и нормативно-правовое регулирование международного частного права; особенности правового регулирования трудовых, семейных, имущественных и иных отношений с иностранным элементом; правовые основы защиты участников международно-правовых отношений, разрешения споров с участием иностранных элементов; - систему отрасли права социального обеспечения, механизм и средства правового регулирования; - основы семейного законодательства для квалифицированного и профессионального толкования норм семейного законодательства для реализации семейных правоотношений - норма административно-процессуального права; - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов конституционного права зарубежных стран. <i>Умение:</i> - анализировать юридические нормы; выявлять смысл правовой нормы путем обращения к истории ее принятия и целям, мотивам, обусловившим ее введение в систему правового регулирования; - анализировать и интерпретировать нормы различных правовых систем; выявлять смысл правовой нормы путем обращения к истории ее принятия и целям, мотивам, обусловившим ее введение в систему правового регулирования; - на профессиональной основе анализировать развитие права в целом, и современного законодательства, в частности, уметь толковать его основные положения и различные изменения; - использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания; - определять тот вариант толкования административно-правовой нормы, который необходим в условиях конкретного юридического дела; - логически верно, аргументировано высказывать свою законную позицию;
--	--	---

		- анализировать содержание норм арбитражного процессуального права; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; - логически верно, аргументировано высказывать свою законную позицию; - определять тот вариант толкования эколого-правовой нормы, который необходим в условиях конкретного юридического дела; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере земельных правоотношений; - толковать и применять законы и другие нормативные акты финансово-правового характера; - самостоятельно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования; - осуществлять профессиональное толкование норма предпринимательского права для эффективного осуществления предпринимательской деятельности; - работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию, квалифицированно оценивать различные международно-правовые ситуации; давать разъяснения по практическим вопросам международного права; - давать правовую оценку отношений в международном частном праве; - находить нормативные акты, регулирующие конкретные правоотношения в области международного частного права. - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли права социального обеспечения; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать источники и основополагающие понятия и категории права социального обеспечения в практической деятельности - осуществлять профессиональное толкование норм семейного законодательства для реализации семейных правоотношений; - профессионально толковать нормы административно-процессуального
--	--	---

		права; - анализировать, использовать, толковать и применять нормативные и правовые документы, регулирующие конституционно-правовые отношения в зарубежных странах в целях сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками исторического толкования норм права и политико-правовых явлений; - навыками исторического толкования норм права и политико-правовых явлений; - навыками анализа и профессионального толкования норм права и современного законодательства, включая различные принципы и коллизии; - навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками осуществления буквального, ограничительного и расширительного толкования административно-правовых норм в зависимости от характера конкретного юридического дела; - навыками построения гражданско-процессуальных нормативных правовых актов; - навыками толкования норм арбитражного процессуального права; - навыками работы с источниками трудового права и материалами судебной практики, анализа практической ситуации и умение применять нормы трудового законодательства; - навыками построения нормативных правовых актов при рассмотрении уголовных дел с целью соблюдения законодательства Российской Федерации; - навыками построения уголовного-процессуальных нормативных правовых актов; - навыками осуществления буквального, ограничительного и расширительного толкования эколого-правовых норм в зависимости от характера конкретного юридического дела; - навыками юридически грамотно применять нормативно-правовые акты при оформлении юридических заключений консультаций в сфере
--	--	---

			земельных правоотношений в конкретных видах юридической деятельности; - навыками практического толкования конкретных финансово-правовых норм и их реализации в профессиональной деятельности; - навыками использования приемов толкования правовых актов, применения правил толкования правовых актов, подготовки актов толкования; - навыками осуществления в профессиональном толковании норм предпринимательского права для эффективного осуществления предпринимательской деятельности - навыками по обобщению научных концепций в области международного права; по проведению анализа международных договоров и иных международно-правовых актов; по подготовке международно-правовых документов, по правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере международных отношений; - навыками работы с источниками международного частного права и материалами судебной практики (извлечения из текста необходимой информации и умением правильно формулировать ее); анализа практической ситуации в регулируемой международным частным правом сфере; составления документов необходимых для оказания юридической помощи в конкретных сферах юридической деятельности; - навыками работы с правовыми актами в сфере права социального обеспечения; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере права социального обеспечения; применения законодательных и иных нормативных правовых актов; юридически правильно квалифицировать ситуации в сфере права социального обеспечения; - навыками разрешения споров в сфере права социального обеспечения в судебном порядке; - навыками осуществления профессионального толкования норм семейного законодательства для реализации семейных правоотношений; - навыками профессионального толкования норм административно-процессуального права;
--	--	--	--

			- навыками профессионального толкования конституционно-правовых норм зарубежных стран.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Знает приемы и способы, используемые при составлении документов, приемы корректного письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики. ОПК-5.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу. ОПК-5.3. Владеет юридической техникой составления правовых актов.	<i>Знание:</i> - сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и логические основы построения профессиональной речи, а также нормы устной и письменной речи на русском языке; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения профессиональной дискуссии и полемики; правила оформления правовых текстов, способы аргументации; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; - понятия и особенности устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила межличностного и межкультурного взаимодействия; правила построения устной и письменной речи и правила аргументации на иностранном языке в сфере юриспруденции; особенности профессионального общения на иностранном языке. <i>Умение:</i> - логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь; составить текст публичного выступления и произнести его, аргументировано и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; - осуществлять коммуникацию на иностранном языке в устной и письменной формах; решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; аргументировать и ясно строить устную и письменную речь; применять на практике в процессе профессионального общения иностранный язык. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками эффективного речевого общения и использования норм делового этикета; ведения дискуссии по профессиональной, научной, культурной, социально-правовой и общественно-политической тематике; составления и использования нормативных правовых документов; - навыками коммуникативных способностей на иностранном языке; решения задач межличностного и

			межкультурного взаимодействия навыками аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в сфере юриспруденции; навыками профессионального общения на иностранном языке.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.2. Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Владеет навыками выявления юрикотехнических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	<i>Знание:</i> - виды нормативных правовых актов и иных юридических документов; - признаки составов преступлений и правила их отражения в юридической документации; - основы юридической техники составления нормативных правовых актов и актов правоприменения арбитражного процессуального законодательства; - источники трудового права, историю и принципы трудового права, соотношение норм трудового, административного и гражданского права, место, роль и значение международных правовых актов в сфере труда; - признаки составов преступлений и правила их отражения в юридической документации; - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; методические основы криминологических исследований; - различия и особенности подготовки проектов нормативных правовых актов, иных юридических документов, содержащих государственные решения: доктрин, концепций, стратегий, нормативно-регулятивных, организационно-нормативных, нормативно-процессуальных и судебных государственных решений, проектно-программных государственных и муниципальных решений; - правила подготовки проектов административно-процессуальных документов; - виды нормативных правовых актов и иных юридических документов в деятельности органов местного самоуправления. <i>Умение:</i> - определять необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность; - правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической документации; - составлять процессуальные документы и проекты нормативно-

		правовых актов; - проводить исторический, догматический и системный анализ норм трудового права, находить противоречия и ошибки в действующем законодательстве, адресовать проблемы судебной практики исходя из конституционных основ правового регулирования; - правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической документации; - применять полученные знания в своей профессиональной деятельности; самостоятельно делать выводы и ясно и четко излагать их; правильно применять действующее законодательство для анализа проблемы и определения возможных путей ее разрешения; - готовить проекты нормативных правовых актов, иных юридических документов, содержащих государственные решения органов власти Российской Федерации; - составлять проекты административно-процессуальных документов; - определять необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в деятельности органов местного самоуправления, а также правила их составления. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками применения правил юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов; - навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданско-процессуальным законом при рассмотрении дел; - навыками навыками юридического анализа норма арбитражного процессуального права, навыками применения различных методов правового регулирования арбитражных процессуальных правоотношений; - навыками аналитической юриспруденции, методами сравнительного и исторического анализа, работы с современной доктриной трудового права; - навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом при рассмотрении дел;
--	--	--

			- навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками подготовки проектов нормативных правовых актов, иных юридических документов, содержащих государственные решения: доктрин, концепций, стратегий, нормативно-регулятивных, организационно-нормативных, нормативно-процессуальных и судебных государственных решений, проектно-программных государственных и муниципальных решений; - навыками подготовки проектов административно-процессуальных документов; - навыками применения правил юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в деятельности органов местного самоуправления.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Знает основные этические понятия и категории, антикоррупционные стандарты поведения. ОПК-7.2. Умеет выявлять несоответствие поведения этическим нормам поведения юриста при решении задач профессиональной деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. ОПК-7.3. Владеет навыками предупреждения и пресечения юридически неэтичного поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<i>Знание:</i> - этические основы, основные этические понятия и категории; содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных (коррупционных) ситуаций в профессиональной деятельности; - антикоррупционные стандарты поведения субъектов административного права; - правила поведения в обществе и признаки коррупционных преступлений их квалификации; - стандарты антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих РФ; - сущность и основные направления деятельности правоохранительных органов РФ. <i>Умение:</i> - грамотно, всесторонне и многогранно осуществлять профессиональные действия в строгом соответствии с этическим кодексом юриста; - соотносить требования антикоррупционных стандартов поведения с конкретными ситуациями социальных взаимодействий, требующих соблюдения указанных требований; - давать юридические заключения при выявлении обстоятельства,

			способствующих совершению коррупционных преступлений; - определять стандарты антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих РФ; - правильно толковать цели и задачи, принципы и направления деятельности правоохранительных органов РФ, четко представлять систему и структуру правоохранительных органов. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали, стандартов антикоррупционного поведения; - навыками осуществления юридически значимых действий, связанных с реализацией норм административного права с учетом соблюдения требований стандартов антикоррупционного поведения субъектов административного права; - навыками по квалификации и разграничению коррупционных преступлений; - навыками соблюдения стандартов антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих РФ; - навыками работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных; составления процессуальных документов, исковых заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан, а также обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований	ОПК-8.1. Знает существующие базы данных, включая правовые базы данных, и способы получения из них информации. ОПК-8.2. Умеет использовать полученную информацию для решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности деятельности. ОПК-8.3. Владеет навыками систематизации и обобщения полученной информации с применением	<i>Знание:</i> - предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей. - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения; Знание основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы; официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления; - методы, способы и средства получения, хранения, переработки

		информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	криминалистически значимой информации; - содержание нормативных правовых актов, предусматривающих ответственность за совершение преступлений; понятие и виды юридических документов, оформляющих возникновение, изменение и прекращение уголовно-правовых отношений; систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; - положения нормативных правовых актов в области обеспечения информационной безопасности; понятийный аппарат в области обеспечения информационной безопасности, виды информации, подлежащей правовой охране; организационную систему обеспечения информационной безопасности <i>Умение:</i> - различать все виды источников гражданского права и находить необходимую информацию в них; анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; - использовать основные базы данных и информационно-консультационные правовые системы, а также интернет ресурсы, в том числе официальные сайты органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - использовать криминалистически значимую информацию в целях раскрытия и расследования преступлений; - использовать знания уголовно-правовых норм в целях квалифицированной подготовки юридических документов; использовать систему средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; осуществлять криминологические экспертизы нормативно-правовых документов; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой
--	--	--	---

			информации; - применять нормы права, регулирующие сферу информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий; - работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками работы с информационными правовыми базами, содержащими юридически значимую информацию в сфере гражданского права и иными ресурсами с учетом требований информационной безопасности; - решения профессиональных задач в сфере гражданского права с использованием юридически значимой информации; - навыками работы с основными базами данных и информационно-консультационными правовыми системами, официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам регулирования земельных правоотношений; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования системы средств, правил и приемов подготовки и упорядочения юридических документов; - навыками использования информационных технологий для оформления юридических документов; владения приемами и инструментами защиты информации; - навыками соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения информационной безопасности, соблюдения законодательства РФ в области оборота информации, подлежащей правовой защите при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.
Информационные технологии	ОПК-9. Способен понимать принципы работы	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач	<i>Знание:</i> - принципы работы современных информационных технологий, используемых в правовой сфере. <i>Умение:</i> - использовать современные

	современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности, и принципы их работы. ОПК-9.2. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	информационные технологии в профессиональной деятельности. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.
--	---	---	--

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции:

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий			
Разработка правовых норм	ПК-1. Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знает виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-1.2. Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ПК-1.3. Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов.	<i>Знание:</i> - основные требования, предъявляемые к процессу разработки нормативно правовых актов различного уровня; - основные виды нормативных правовых актов в деятельности местных администраций, порядок их разработки и принятия; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы проектирования правовых норм на региональном уровне; - источники банковского права, историю и принципы банковского права, соотношение норм банковского, административного и гражданского права, способы их проектирования. <i>Умение:</i> - использовать знания юридической техники, приемы и способы при разработке нормативного правового акта; - самостоятельно работать с законами и муниципально-правовыми актами, регулирующими деятельность местной администрации; правильно проектировать нормы, регулирующие муниципально-правовые отношения, связанные с деятельностью местной администрации; - применять способы проектирования нормативных правовых актов на региональном уровне; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать, а также проектировать нормы банковского права в профессиональной деятельности;

			- применять правила юридической техники при подготовке юридических документов в зависимости от сферы профессиональной деятельности. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - разработки нормативно-правовых; - навыками самостоятельной разработки проектов официальных документов муниципально-правового характера в сфере организации работы местных администраций; - навыками проектирования нормативных правовых регионального уровня в профессиональной деятельности; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики, анализа практической ситуации и умение проектировать нормы банковского законодательства; - навыками проектирования юридических документов в зависимости от сферы профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный			
Применение правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1. Знает стадии нормотворческого процесса и полномочия компетентных органов. ПК-2.2. Умеет определять орган или должностное лицо, в компетенции которого находится принятие соответствующего нормативного правового акта. ПК-2.3. Владеет навыками подготовки и оформления сопроводительных документов	<i>Знание:</i> - содержание норм избирательного права и избирательного процесса, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения, отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - соотношение норм аграрного и гражданского правовое положение субъектов аграрного и государственного регулирования агропромышленного производства; особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики; - основные положения правового регулирования природопользования и охраны природных ресурсов; - решения задач связанных с использованием водных, лесных и других природных ресурсов; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; понятия и признаки административного правонарушения; составы административного правонарушения; - структуру и содержание нормативно-правовых актов в области таможенного дела, вопросы осуществления таможенного контроля

			и ответственности за нарушения таможенного законодательства; - сущность и содержание законодательства, регулирующего земельные правоотношения; - структуру и содержание нормативно-правовых актов в области финансового права, вопросы осуществления финансового контроля и ответственности за нарушения финансового законодательства; - содержание норм налогового права в сфере АПК, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения, отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения договорных отношений в сфере АПК; - основы законодательного применения правовых норм, а также порядок принятия правоприменительных актов в рамках правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - источники банковского права, понятие банковского права как подотрасли финансового права, основные категории и понятия банковского права. <i>Умение:</i> - использовать нормы избирательного права и избирательного процесса в профессиональной деятельности, применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности; - проводить анализ и применять аграрное законодательство; анализировать судебные решения; определять юридически значимые обстоятельства при решении задач; - правильно применять нормы права, регулирующие область природопользования; - анализировать, толковать и применять правовые нормы, регулирующие административную ответственность; применять полученные знания для использования в профессиональной деятельности; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством, регулирующим таможенно-правовые отношения участников агропромышленного комплекса
--	--	--	--

			- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, обеспечивать соблюдение законодательства в области оборота земель сельскохозяйственного назначения; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством, регулирующим финансово-правовые отношения субъектов сельскохозяйственной деятельности; - использовать нормы налогового права в сфере АПК в профессиональной деятельности; - анализировать и применять нормативно-правовые акты, содержащие нормы договорного права в сфере АПК; - классифицировать и квалифицированно применять необходимые правовые нормы, в том числе порядок принятия правоприменительных актов в рамках специфического правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - анализировать нормативно-правовые акты, локальные и индивидуальные юридические акты в сфере банковских правоотношений, составлять документы, необходимые для регистрации кредитных организаций; - анализировать конкретную правовую ситуацию, квалифицированно применять необходимые правовые нормы, принимать юридические решения в соответствии с действующим законодательством в зависимости от сферы профессиональной деятельности <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками работы с нормами избирательного права и избирательного процесса в профессиональной деятельности, правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов; - навыками применения нормативных правовых актов отрасли аграрного права, реализации норм аграрного права в профессиональной деятельности; - навыками работы с нормативно-правовыми актами, определяющими правовое регулирование
--	--	--	---

			природопользования при решении профессиональных задач; - навыками работы с правовыми актами в данной сфере; применять нормативные правовые акты, реализовывать материальные и процессуальные нормы административные права в профессиональной деятельности; - навыками по применению и реализации таможенно-правовых норм в профессиональной деятельности представителей АПК, а также самостоятельного поиска правовой информации; - навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области оборота земель сельскохозяйственного назначения; - навыками применения и реализации финансово-правовых норм в профессиональной деятельности субъектов сельскохозяйственной деятельности, а также самостоятельного поиска правовой информации; - навыками по применению и реализации нормам налогового права в сфере АПК в профессиональной деятельности; - навыками применения правовых норм к договорным отношениям в сфере АПК и принятия правоприменительных актов в этой сфере; - навыками применять специфические необходимые правовые нормы и принимать правоприменительные акты в рамках правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики (извлечения из текста необходимой информации и умением правильно формулировать ее); - навыками деятельности принятия юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в соответствующей профессиональной сфере
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный			
Правовое сопровождение и (или) контроль	ПК-3. Способен осуществлять сбор и предварительный	ПК-3.1. Выполняет сбор информации о соответствии деятельности	<i>Знание:</i> - положения законодательства, регулирующие правоотношения,

соответствия деятельности участников правоотношений требованиям законодательства, а, обеспечение защиты нарушенных прав	анализ данных о соответствии деятельности участников правоотношений требованиям законодательства, а также обеспечивать защиту их нарушенных прав	участников правоотношений требованиям законодательства ПК-3.2 Анализирует юридические факты исходя из интеграционных процессов ПК-3.3 Анализирует документы и материалы при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований законодательства ПК-3.4 Составляет, собирает и подготавливает проекты документов для обеспечения защиты нарушенных прав участников правоотношений	складывающиеся в сфере регионального избирательного процесса; - содержание надзорной и иной деятельности прокуратуры; содержание и порядок применения правовых актов прокурора; основы организации и методики прокурорской деятельности; - содержание и структуру нормативно-правовых актов института государственного контроля и надзора; - содержание и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих таможенные правоотношения; - порядок и способы осуществления сбора и предварительного анализа данных о соответствии деятельности участников правоотношений требованиям антимонопольного законодательства, а также Знание порядок и способы обеспечения защиты нарушенных прав в рамках осуществления антимонопольного законодательства в сфере АПК; - содержание и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих финансовые правоотношения; - содержание и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих налогообложение в сфере АПК. <i>Умение:</i> - анализировать юридические факты; правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям, возникающим в процессе организации и проведения выборов на региональном уровне; - участвовать в предупреждении нарушений закона, выявлении их причин и условий средствами прокурорского надзора; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим таможенным законодательством; - применять способы осуществления сбора и анализа предварительного анализа данных о соответствии деятельности участников правоотношений требованиям антимонопольного законодательства, а также Знание порядок и способы обеспечения защиты нарушенных прав в рамках осуществления антимонопольного законодательства в сфере АПК;
--	---	--	--

			- анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим финансовым законодательством; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством по налогообложению в сфере АПК; - собирать информацию и документы о признаках нарушения законодательства Российской Федерации, анализировать полученные сведения, составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; анализа конституционной, судебной и правоприменительной практик, нормативно-правовой информации и ее применения в конкретных ситуациях, возникающих в процессе организации и проведения выборов; - навыками проведения проверочных действий в целях предупреждения правонарушений, выявления и устранения их причин и условий - навыками практического применения конкретных правовых норм участниками АПК и реализации норм, регулирующих государственную контрольно-надзорную деятельность; - навыками практического применения конкретных таможенных норм участниками АПК и реализации норм, регулирующих государственную контрольную деятельность; - навыками осуществления сбора и предварительного анализа данных о соответствии деятельности участников правоотношений требования антимонопольного законодательства, а также Знание порядок и способы обеспечения защиты нарушенных прав в рамках осуществления антимонопольного законодательства в сфере АПК; - навыками практического применения конкретных финансовых норм субъектами сельскохозяйственной деятельности и реализации норм, регулирующих
--	--	--	---

			государственную контрольную деятельность; - навыками осуществления сбора и предварительного анализа данных о соответствии деятельности участников правоотношений требованиям налогового законодательства в области АПК, а также обеспечения защиты нарушенных прав; - навыками подготовки и составления проектов гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления на основе сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации.
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный			
Оказание правовой помощи, консультирование по правовым вопросам	ПК-4. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.1. Знает правовые основы экспертно-консультационной деятельности. ПК-4.2. Умеет давать квалифицированные заключения по вопросам правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности. ПК-4.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению	<i>Знание:</i> - систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности; - положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг; - общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности; - способы оказания правовой помощи различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг; - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права;

			и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций. <i>Умение:</i> - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначения; - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК; - оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений,
--	--	--	---

			применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности. <i>Навык / Опыт деятельности::</i> - навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства; - навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения; - навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; - навыками квалифицированно оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; - навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания
--	--	--	---

			правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; - навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики; - навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный			
Представление интересов участников правоотношений в судах и иных органах	ПК-5. Способен осуществлять представление интересов участников правоотношений в судах и иных органах	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей правовой регламентации участия институтов гражданского общества в механизме формирования и реализации правовой политики ПК-5.2. Понимает природу, сущность и содержание участия институтов гражданского общества в формировании судебной власти. ПК-5.3. Осознает возможности судебного обеспечения механизмов реализации гражданским обществом, отдельной личностью юридических прав и защиты от посягательств на существующий, либо определяемый по взаимному согласию участников правоотношений правопорядок	<i>Знание:</i> - особенности деятельности прокуратуры природоохранной деятельности; - источники гражданского права, сроки нарушенного права в суд, соотношении гражданского процессуального законодательства; - нормативно-правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях; - понятие, виды и общие правила оспаривания сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК участников; - основы и основные способы осуществления интересов участников правоотношений в различных процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством <i>Умение:</i> - осуществлять представление в судах по вопросам обеспечения законности в сфере деятельности; - составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством; - документировать административные правонарушения; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а также составлять юридические акты, необходимые для представления интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах; - практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с

			антимонопольным законодательством в сфере АПК; - подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой. <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности; - навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение; - навыками владения юридической техникой и навыки подготовки процессуальных документов в рамках производства по делам об административных правонарушениях в целях представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах - навыками по представлению интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах; - навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК, методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий - навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, анализа правоприменительной практики; работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий в соответствии с профессиональной сферой.
--	--	--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Программа бакалавриата в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку в сфере юриспруденции, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности;

реализацию дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

правоприменительная практика;

проектная практика;

преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Академией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по данному направлению подготовки регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой государственной итоговой аттестации, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.1. Учебный план

В учебном плане указываются дисциплины (модули), практики,

аттестационные испытания ГИА, другие виды учебной деятельности обучающихся, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, с указанием их объема в зачетных единицах, логической последовательности и распределения по периодам обучения.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам.

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебные планы, утвержденные в установленном порядке, по очной, очно-заочной, заочной формам обучения представлены в Приложении 1.

6.2. Календарный учебный график

В состав ОПОП ВО входит календарный график по очной, очно-заочной, заочной формам обучения. В календарном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, ГИА, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный учебный график представлен в Приложении 2.

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

6.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин являются частью ОПОП ВО и представлены в Приложении 3.

6.4. Программы практик

Практики являются обязательным разделом ОПОП ВО и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют формированию компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений:

Учебная практика:

- ознакомительная;

Производственная практика:

- правоприменительная практика;

- проектная практика;

- преддипломная практика.

Практики проводятся в сторонних организациях или в структурных подразделениях Академии.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практики по каждому виду практики.

Утвержденные в установленном порядке программы практик являются

частью ОПОП ВО и представлены в Приложении 4.

6.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня сформированности у выпускника образовательной программы совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающей способность осуществлять профессиональную деятельность в области и сфере профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности, установленные образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. К государственным государственной итоговой аттестации допускаются лица, успешно и в полном объеме завершившие освоение образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция.

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы. Осуществляется в письменной форме по экзаменационному билету, в форме тестирования по дисциплинам обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений, и типовую задачу. Вопросы билетов охватывают содержание следующих дисциплин: Конституционное право, Теория государства и права, Административное право, Гражданское право, Уголовное право, Трудовое право.

Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в данную программу.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в присутствии не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Государственный экзамен проводится на русском языке.

Экзаменуемому предоставляется 1 час для подготовки ответа. На вопросы билета обучающийся отвечает публично. Члены государственной экзаменационной комиссии вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающихся. Продолжительность ответа на вопросы билета не должна превышать 30 минут.

В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться программой государственной итоговой аттестации и литературой (федеральными законами, кодексами и т.д.), перечень которой

указывается, при необходимости, в распоряжении заведующего выпускающей кафедрой.

В ходе экзамена обучающимся запрещается пользоваться электронными средствами связи.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, содержатся в программе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Требования к выпускным квалификационным работам определяются уровнем образовательной программы и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Выпускная квалификационная работа выполняется по одной из актуальных тем совершенствования в области подготовки юриспруденции с учетом социально-экономического развития Российской Федерации.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период производственной преддипломной практики.

Разработанная структура выпускной квалификационной работы содержит разделы, отражающие полное освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы составляет 60-80 стр. без учета приложений.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой и направлена на демонстрацию умений обучающихся решать задачи профессиональной деятельности, предусматриваемые данной ОПОП ВО.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются учебным планом программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция и конкретизируются графиком учебного процесса.

Государственная итоговая аттестация выпускников завершается выдачей диплома об уровне образования и о квалификации.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников представлена в Приложении 5.

6.6. Оценочные материалы (ФОС) по дисциплинам (модулям), практикам, НИР, государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО в Академии создаются оценочные материалы (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы (оценочные средства) ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций и формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), практике определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, содержит оценочные материалы (оценочные средства) текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие определить качество знаний, умений, навыков и уровень сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки.

Оценочные материалы (оценочные средства) государственной итоговой аттестации предназначены для установления уровня соответствия сформированных компетенций выпускников запланированным результатам освоения образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, ГИА приведены в составе ОПОП ВО (Приложение 6).

6.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, НИР, государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют собой комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, НИР, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, НИР, ГИА, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Учебно-методические комплексы дисциплин содержат рабочую программу дисциплины; конспект лекций; методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий; методические рекомендации для проведения лабораторных занятий (если предусмотрены учебным планом); методические рекомендации по организации

самостоятельной работы студентов по дисциплине; методические рекомендации для выполнения контрольных работ для обучающихся заочной формы обучения (если предусмотрены учебным планом); методические рекомендации к выполнению курсовых работ (проектов) (если предусмотрены учебным планом); фонд оценочных средств и другие методические материалы.

Методические материалы дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА представлены на кафедрах, а также на учебно-методическом портале Академии.

7. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Академия располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Академии, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,

электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Академии дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

7.2. Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении реализации ОПОП ВО

Помещения, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Минимальный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

По каждой дисциплине (модулю), практике, ГИА образовательной программы разработаны учебно-методические материалы, направленные на обеспечение высокого качества освоения обучающимися содержания образовательной программы и обеспечение соответствия результатов обучения запланированным в соответствии с ОПОП ВО.

Учебно-методические комплексы дисциплин содержат рабочую программу дисциплины; конспект лекций по дисциплине; методические рекомендации для проведения занятий семинарского типа; методические рекомендации для проведения лабораторных занятий (если предусмотрены учебным планом); методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине; методические рекомендации для выполнения контрольных работ для обучающихся заочной формы обучения (если предусмотрены учебным планом); тематику курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению (если предусмотрены учебным планом); фонд оценочных средств по дисциплине.

Разработка учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, регламентируется локальными нормативными актами Академии.

Учебно-методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА хранятся на кафедрах Академии, размещены на Учебно-методическом портале Академии.

Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО представлена в Приложении 7.

7.3. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой

дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО представлена в Приложении 8.

Справка о педагогических работниках, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы высшего образования представлена в Приложении 9.

7.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Академия принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ АКАДЕМИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Академии создана социокультурная среда и благоприятные условия, обеспечивающие развитие универсальных компетенций обучающихся. Активная роль ценностей обучающихся Академии проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Основными задачами воспитательной работы в Академии являются:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание

социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- формирование культуры и этики профессионального общения;

- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Воспитывающая (воспитательная) среда в Академии – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда Академии рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

Инфраструктура Академии, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, включает в себя образовательное пространство, службы обеспечения, зоны отдыха, иное. Реализация программы воспитания предусматривает использование учебных аудиторий, библиотеки, читальных залов, спортивных залов Академии. Также используется компьютерная техника и другое оборудование Академии, необходимое для реализации программы воспитания Академии.

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Юриспруденция представлена в Приложении 11.

Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Юриспруденция представлен в Приложении 12.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для получения образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ Академия создает специальные условия, регламентированные локальными нормативными актами Академии.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться на основе адаптированных образовательных программ, которые учитывают особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся и при необходимости обеспечивают коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Адаптированная образовательная программа разрабатывается по личному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ на основе данной программы с учетом индивидуальной программы реабилитации или реабилитации. Срок обучения инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению, но не более чем на год в соответствии с ФГОС ВО.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Выбор мест прохождения практик производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.